

# Statuten Vrienden van het Stedelijk Museum en Archief Diest vzw

## TITEL I – BENAMING, ZETEL, DOEL, MIDDELEN, DUUR.

Art. 1 De vereniging draagt de naam : "V R I E N D E N van het S T E D E L I J K M U S E U M en A R C H I E F D I E S T – v.z.w."

Art. 2 De zetel van de vereniging is gevestigd in het Stedelijk Museum, Grote Markt, 1 - 3290 Diest (gerechtelijk arrondissement Leuven)

De algemene vergadering kan beslissen de zetel elders te vestigen

Art 3 De vereniging heeft als doel .

bij te dragen tot de instandhouding en uitbreiding van de verzamelingen en de bijhorende documentatie van het stedelijk museum en archief van Diest;

de verzameling, het archief en de bijhorende documentatie openstellen voor wetenschappelijk onderzoek in de ruimste zin, met inachtneming van de bepalingen van het huishoudelijk reglement

steun te verlenen aan alle activiteiten die hiermede betrekking hebben

Art 4 De vereniging zal alle roerende en onroerende goederen die tot het verwezenlijken van haar doel nodig zijn, mogen kopen, verkrijgen en bezitten, hetzij in vruchtgebruik, hetzij in volle eigendom.

Art 5 De vereniging is voor onbepaalde tijd opgericht.

## TITEL II – LEDEN, AANNEMING, ONTSLAG, VERPLICHTINGEN

Art 6 Het aantal leden is niet beperkt en mag niet minder bedragen dan het aantal bestuursleden plus één

Art. 7 Lid wordt men door het storten van de jaarlijkse bijdrage

Art 8 De door de leden verschuldigde jaarlijkse bijdrage zal niet hoger mogen zijn dan 25 Euro.

Art. 9 De ontslagnemingen en uitsluitingen van de leden geschieden zoals bepaald bij art 12 van de wet. Elk lid dat voor het lopende jaar verzuimt, na schriftelijke herinnering, zijn bijdrage te betalen, zal bij de eerstkomende algemene vergadering als ontslagnemend worden aanzien.

Art. 14 De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen, indien ten minste de helft, plus één, van zijn leden aanwezig is. Elke beslissing van de raad wordt aangenomen bij volstreekte meerderheid der stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend.

Art 15 De beslissingen van de raad van bestuur worden genotuleerd en bijgehouden in een register. Afschriften of uittreksels van deze notulen worden ondertekend door de voorzitter of door twee leden van de raad.

Art 16 De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om alle daden van bestuur of van beschikking te verrichten die de vereniging aanbelangen. Tot zijn bevoegdheid behoort alles wat door de wet of door de statuten niet uitdrukkelijk aan de algemene vergadering wordt voorbehouden. Hij is ondermeer bevoegd om, op eigen gezag, over te gaan tot alle verrichtingen welke luidens bovenstaand art.n°3, het doel der vereniging uitmaken. De raad benoemt en ontslaat alle stafmedewerkers, beambten, bedienden en leden van het personeel der vereniging en bepaalt hun bevoegdheid en hun eventuele bezoldiging.

Art. 17 De raad kan het dagelijks bestuur der vereniging alsook het gebruik van de maatschappelijke handtekening die tot dit bestuur behoort, overdragen aan een afgevaardigd bestuurder, gekozen onder zijn leden, en waarvan hij de bevoegdheid vaststelt. Hij kan eveneens alle bijzondere bevoegdheden en hun eventuele bezoldiging toekennen aan lasthebbers van zijn keuze.

Art 18 Alle akten die de vereniging verbinden, alle machtigingen en volmachten, worden, bij ontstentenis van een opdracht gegeven door een bijzondere beslissing van de raad van bestuur, ondertekend door de voorzitter van de raad van bestuur of door twee bestuurders die, tegenover derden, over geen voorafgaande beslissing van de raad moeten beschikken.

## TITEL IV – ALGEMENE VERGADERING.

Art 19 De algemene vergadering is het hoogste gezag van de vereniging

Tot haar bevoegdheid behoren de taken voorzien bij art 4 tot en met 12 van de wet

Art 20 Er moet ieder jaar minstens één algemene vergadering gehouden worden in de loop van het eerste semester. Een buitengewone vergadering moet bijeengeroepen worden zo dikwijls dit vereist wordt voor het belang der vereniging en ten minste een vijfde der leden het vraagt, mits vermelding van het punt of de punten die zij op de dagorde willen stellen.

De vergaderingen gaan door op plaats, dag en uur die in de oproeping zijn vermeld

Alle leden moeten erop uitgenodigd worden. Voor elke vergadering wordt het schepencollege uitgenodigd om een afgevaardigde als waarnemer aan te duiden.

Art 21 Per gewone brief nodigt de raad van bestuur elk lid uit op de algemene vergadering. De brief wordt ten minste acht dagen voor de algemene vergadering verzonden. De agenda wordt opgesteld door de raad van bestuur. De uitnodiging vermeldt de agenda en wordt ondertekend door de secretaris in opdracht van de voorzitter. De vergadering mag slechts beraadslagen over de op de agenda vermelde punten.

Art 22 De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of, bij ontstentenis, door de ondervoorzitter of, bij afwezigheid van beiden, door de oudste der overige aanwezige bestuurders

Art 23 Ieder lid heeft het recht de vergadering bij te wonen, hetzij persoonlijk, hetzij door een volmachtdrager van zijn keuze, maar die zélf lid is van de vereniging. Geen lid mag drager zijn van meer dan één volmacht. Al de leden zijn wettelijk stemgerechtigd. Alle leden zijn stemgerechtigd, hetzij persoonlijk, hetzij door een volmachtdrager naar zijn keuze, maar die zelf lid is van de vereniging

Art.24 De vergadering is geldig samengesteld, welk ook het aantal der aanwezige- of vertegenwoordigde leden mocht zijn, en haar beslissingen worden genomen bij volstrekte meerderheid der uitgebrachte stemmen.

Art 25 De beslissingen van de algemene vergadering worden genotuleerd en in een bijzonder register bijgehouden.

Afschriften van- of uittreksels uit verslagen van de algemene vergaderingen worden ondertekend door de voorzitter of door 2 bestuurders.

#### TITEL V. – BEGROTING EN REKENINGEN

Art. 26 Ieder jaar op 31 december wordt de rekening van het boekjaar afgesloten en de begroting van het volgend boekjaar opgesteld

Beiden worden ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering die erop volgt.

De rekeningen worden neergelegd op de griffie van de rechtbank van Koophandel te Leuven.

#### TITEL VI – HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Art 27 Een huishoudelijk reglement wordt opgemaakt en goedgekeurd door de raad van bestuur en ter kennis voorgelegd aan de algemene vergadering.

Art 28 Het huishoudelijk reglement behandelt alle onderwerpen die uitdrukkelijk vermeld worden in de statuten of die relevant geacht worden door de raad van bestuur in zoverre dat die niet in strijd zijn met de statuten of de wet TITEL VII. – ONTBINDING, VEREFFENING.

Art. 29 De ontbinding en vereffening der vereniging worden geregeld overeenkomstig de wettelijke bepalingen

##### Artikel 30

In geval van ontbinding der vereniging worden de archivalia eigendom van het stedelijk archief van Diest.

In geval van vrijwillige ontbinding der vereniging benoemt de vergadering die ze heeft uitgesproken, eventueel vereffenaars, bepaalt hun bevoegdheid en beslist over het aanwenden der goederen, andere archivalia, en waarden der ontbonden vereniging, na het passief vereffend te hebben.

In geval van gerechtelijke ontbinding zal met hetzelfde doel door de vereffenaar(s) een algemene vergadering der leden worden bijeengeroepen.

Gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 2 februari 2005 (blz. 0021226) en 15 juni 2010 (blz. 0086325; aanpassing artikel 30).

Ondernemingsnummer 414.401.123